

УТВЕРЖДЕНО  
РЕШЕНИЕМ УЧРЕДИТЕЛЯ  
АНО ДПО «УЦПП»  
№ 2 от 09.09.2019 г.

ДИРЕКТОР  
АНО ДПО «УЦПП»  
/ ВАСИЛЬЕВА Н.Е./



**УСТАВ**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ ПЕРСОНАЛА»**

г. Мелеуз  
2019 г.



## 1. Общие положения

1.1 Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр подготовки персонала», именуемая в дальнейшем Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданная в целях предоставления услуг в области образования.

1.2 Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

1.3 Организация с момента государственной регистрации является юридическим лицом и может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь печать, штамп, бланки со своим полным наименованием.

1.4 Для достижения целей, предусмотренных уставом, Организация может создавать другие коммерческие и некоммерческие организации, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

1.5 Учредителем Организации является гражданин Российской Федерации Иванцов Евгений Васильевич.

1.6 Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Организации - Директора: 453854, Республика Башкортостан, г. Мелеуз, ул. Октябрьская 7а.

1.7 Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр подготовки персонала».

1.8 Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «УЦПП»

## 2. Цель и предмет деятельности

2.1. Основными целями Организации является:

- осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного образования (дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование детей и взрослых), направленную на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, по образовательным программам (программам дополнительного профессионального образования, программам дополнительного образования для детей и взрослых);

УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
г. № 1388-П  
24 03 2018



- удовлетворения потребности личности посредством получения дополнительного профессионального образования;
- удовлетворения потребности общества в квалификационных специалистах различного уровня путем реализации дополнительного профессионального образования;
- распространения знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.2 Предметом деятельности Организации является:

- осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного образования (дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование детей и взрослых);
- подготовка по программам профессионального обучения, переподготовка, профессиональная переподготовка граждан и повышение образования специалистов, повышение квалификации во всех сферах реализуемых Организацией образовательных программ;
- обучение граждан и работников предприятий и организаций в области промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, энергетической безопасности, радиационной и экологической безопасности;
- обучение в области охраны труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций;
- подготовка специалистов по вопросам безопасности и охраны труда;
- реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения по различным направлениям, дополнительных общеобразовательных программ;
- деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) по направлениям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

2.3 Организация в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- обучение граждан и работников предприятий и организаций по программам дополнительного профессионального образования;
- обучение граждан и работников предприятий и организаций в области промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, энергетической безопасности, радиационной и экологической безопасности;
- обучение в области охраны труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций;
- подготовка специалистов по вопросам безопасности и охраны труда;



- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, содействие внедрению новых педагогических технологий;
- разрабатывает учебные планы и образовательные программы, оформляет наглядные пособия;
- выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества образования, построения его на основе достижения отечественной и зарубежной преподавательской практики;
- осуществляет в установленном порядке разработку и издание учебных планов и программ учебно-методических пособий, конспектов, лекций и т.д.;
- адаптирует инновационные методики общения специфики профессиональной деятельности подготавливает рекомендации по их практическому применению;

2.3.1. В соответствии с вышеуказанными целями и задачами Организация реализует следующие виды образовательных программ:

- основная образовательная программа дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительное профессиональное образование – дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения, повышения квалификации в сфере реализуемых образовательных программ Организации;
- обучение рабочих вторым профессиям, подготовка, переподготовка рабочих повышения уровня образования рабочих;
- профессиональная подготовка или повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих предприятий в сфере охраны труда;
- обучение граждан и работников предприятий и организация в области промышленной безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, энергетической безопасности радиационной и экологической безопасности;
- обучение в области охраны труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций;
- подготовка специалистов по вопросам промышленной безопасности и охраны труда.

Тип образовательной организации - дополнительное профессиональное образование.

2.4 Целью повышения квалификации специалистов является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных профессиональных задач.

2.5 Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения профессиональной деятельности. Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям ведения новой профессиональной



деятельности, с учетом международных требований, стандартов.

2.6 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в Организации производится без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы, а также по индивидуальным графикам обучения. Допускается сочетание различных форм обучения.

2.7 Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.8 Дополнительное образование может осуществляться также с использованием дистанционных образовательных технологий. Порядок осуществления образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании действующего законодательства РФ, а также локальных нормативных актов Организации.

2.9 При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

2.10 Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.11 При освоении образовательных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

2.12 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.13 Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

2.14 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

2.15 Основные и дополнительные образовательные программы реализуются Организацией на



основании лицензий (и иных разрешительных документов), полученных в порядке установленном действующим законодательством.

2.16 Кроме основной, Организация может осуществлять следующие виды деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих уставным целям деятельности организации:

- организация и проведение тренингов, семинаров, мастер-классов, конференций;
- разработка и реализация компьютерных программ, баз данных, технических средств обучения;
- организация стажировок персонала организаций;
- информационная услуги, консультационная деятельность;
- производство, приобретение, тиражирование и реализация видео-, кино- и телематериалов по тематике обучения, организация их просмотров;
- создание и участие в создании и продвижение новых обучающих технологий;
- сотрудничество с учебными, научными и иными организациями Российской Федерации и зарубежных стран в целях использования передового зарубежного опыта профессиональной подготовки специалистов.

### 3. Основные характеристики образовательного процесса организации

3.1 Организация в своей деятельности реализует типовые и самостоятельно разработанные согласованные и утвержденные в установленном порядке образовательные программы.

3.2 Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.3 Образовательные и сопутствующие услуги предоставляются Организацией на возмездной основе (являются платными).

3.4 Организация осуществляет обучение по образовательным программам на основе договоров об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом обязывающимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации. Договор составляется в двух экземплярах по одному для каждой стороны в соответствии с действующим законодательством.

3.5 Формы обучения и сроки освоения образовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (очной, заочной, очно-заочной, применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий). Допускается сочетание различных форм обучения.

3.6 Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Организацией самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов (типовых программ) к уровню подготовки специалиста по соответствующему направлению (специальности).

3.7 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебной



занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.8 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

#### **4. Права и обязанности Организации.**

4.1 В рамках предмета деятельности и для достижения целей создания Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации;
- представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.

4.2 Права юридического лица у Организации в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на ведение образовательного процесса, возникают с момента ее государственной регистрации.

4.3 Право на ведение образовательной деятельности и права на применение специальных режимов налогообложения, установленные законодательством, возникают у Организации с момента выдачи ей лицензии (разрешения).

4.4 Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с положениями настоящего устава и требованиями действующего законодательства.

4.5 Организация вправе вступать в ассоциации и союзы, созданные в целях развития и совершенствования образования.

4.6 Организация вправе участвовать в уставных фондах других организаций только своей собственностью.

4.7 Организация вправе в установленном порядке открывать банковские, в т.ч. валютные, счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.8 Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Организации.

4.9 Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

4.10 Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся цели и предмета ее деятельности, а также положения



настоящего Устава;

- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы Организации

## 5. Органы управления Организацией

5.1 Учредитель является высшим органом управления Организации

5.2 Учредитель определяет направление деятельности и стратегические задачи Организации, обеспечивает соответствие деятельности Организации целям, в интересах которых она создана;

5.3 Учредитель организации осуществляют надзор за деятельностью организации, принятым другими органами организации решений, за использованием средств организации.

В указанных целях Учредитель вправе:

- а) принимать участие во всех мероприятиях и инициативах организации, в обсуждении всех вопросов, касающихся деятельности организации;
- б) вносить предложения по совершенствованию деятельности организации;
- в) пользоваться информацией имеющейся в распоряжении организации;
- г) обжаловать решения органов организации;
- д) получать данные касающиеся деятельности организации;
- е) проводить проверки деятельности органов организации как самостоятельно, так и посредством привлечения соответствующих специалистов, назначения аудиторских проверок.
- ж) оказывать содействие деятельности Организации по достижению уставных целей и задач;
- з) получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

5.4 Учредитель не вправе в какой бы то ни было форме получать вознаграждение от организации за осуществление им надзорных функций.

5.5 Учредитель организации обязан:

- а) соблюдать Устав организации;
- б) способствовать укреплению авторитета организации, активно участвовать в его деятельности

5.6 К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования



и использования ее имущества:

- изменение устава Организации;
- принятие решения о приеме в состав учредителей Организации новых лиц;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.7 Исполнительным органом Организации является единоличный орган - директор, назначаемый Учредителем, срок полномочий - 5 лет;

5.8 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию перед любыми третьими лицами: в органах государственной власти, в судах, в научных, общественных, коммерческих, некоммерческих российских и международных организациях и т.д.;
- утверждает штатное расписание, определяет обязанности, осуществляет прием и увольнение сотрудников Организации;
- заключает договоры, открывает счета в банках;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Организации;
- выдает доверенности от лица Организации;
- исполняет иные функции, необходимые для достижения уставных целей Организации и обеспечения ее работы, в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим уставом.

5.9. Коллегиальными органами управления Организации являются:

- Общее собрание работников, формируется Учредителем, срок полномочий - 5 лет;
- Педагогический совет, формируется Учредителем, срок полномочий - 5 лет;

5.10. Общее собрание работников Организации составляют все работники Организации.

К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

5.11. Заседание Общего собрания работников проводится не реже одного раза в год и при наличии необходимости в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания



работников Организации.

5.12. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины работников Организации. Решения по всем вопросам принимаются большинством голосов.

5.13. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Организации. В состав педагогического совета входят Директор, заместитель директора и педагогические работники Организации.

5.14. Педагогический совет - совещательный орган, выполняет следующие функции:

- определяет стратегию образовательного процесса Организации;
- обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Организации;
- выбирает образовательные программы, образовательные технологии и методики (в том числе авторские) для использования в деятельности Организации;
- обсуждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации и принимает по ним решения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации;
- выполняет иные функции, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

5.15. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Педагогического совета. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции, не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации. Заседание педагогического совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.16. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления организацией и при принятии организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в организации может быть создан Совет обучающихся.

5.17. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся образовательной организации. Срок полномочий – 5 лет.

5.18. Совет обучающихся может быть создан по инициативе обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.19. Наличие в Организации двух и более Советов обучающихся не допускается.

5.20. Представители обучающихся выдвигаются в состав Совета на основании решения инициативной группы.

5.21. Представители в Совет обучающихся избираются на срок своего обучения.

5.22. Председатель Совета избирается простым большинством голосов на собрании.



5.23. К компетенции Совета обучающихся относится решение вопросов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся: участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов организации; участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации; внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Организации.

5.24. Совет обучающихся Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

5.25. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.26. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

5.27. Порядок формирования, принятия решений и иные вопросы работы Совета обучающихся, не регулируемые настоящим Уставом, регулируются локальными нормативными актами Организации.

## 6. Структура Организации

6.1 Организация вправе учреждать обособленные подразделения - филиалы и представительства Организации на территории Российской Федерации.

6.2 Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами и не владеют имуществом организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3 Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

6.4 Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации на основании единого устава Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

## 7. Имущество организации, финансово-хозяйственная деятельность

7.1 Имущество Организации составляют основные и оборотные средства, финансовые ресурсы и иные нематериальные ценности, которые отражаются в балансе Организации.

7.2 Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Организации её Учредителем;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам;

вклады;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
24.03.2013 г. № 1588-П



- доходы от деятельности и хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3 Основным источником формирования финансовых ресурсов Организации является плата полученная от юридических и физических лиц за образовательные услуги, оказываемые Организацией.

7.4 Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.5 Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.6 Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной ими Организации. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

7.7 Организация осуществляет свою деятельность на основе самофинансирования и самоокупаемости.

7.8 Организация самостоятельно планирует, организует и осуществляет свою деятельность. Основу планов составляют договоры, заключенные с предприятиями, деловыми партнерами иными юридическими лицами и гражданами.

7.9 Отношения Организации с другими юридическими лицами и гражданами строятся на основе договоров. Организация свободна в выборе предмета взаимоотношений, не противоречащего действующему законодательству и настоящему уставу.

7.10 Организация реализует свои работы и услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных действующими законодательными актами - по регулируемым ценам и тарифам.

7.11 Организация имеет право привлекать в порядке, не противоречащем действующему законодательству, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет представления дополнительных образовательных, консультационных, экспертных, информационных, издательских, научно-исследовательских услуг, а также принимать добровольные и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

7.12 Денежные средства, в том числе валютные, имущество и иные объекты собственности полученные организацией за предоставляемые услуги, приобретенные за счет доходов от деятельности, определенной настоящим уставом, а также переданные ему юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или на других законных основаниях, являются собственностью Организации.

7.13 Собственностью Организации являются продукты интеллектуального труда (программы, печатные и аудиовизуальные, учебно-методические, учебные пособия и др.) работников (в том числе сотрудников и профессорско-преподавательского состава Организации), если иное



оговорено в индивидуальных договорах Организации с авторами (разработчиками) указанной продукции. Организация реализует учебные пособия (печатные, аудиовизуальные и др.) по договорным ценам.

7.14 Плата за обучение, другие услуги и работы Организации определяется директором Организации на основании расчетов себестоимости образовательной деятельности, необходимости получения накоплений для развития материально-технической базы и решения социальных вопросов и с учетом состояния рынка образовательных услуг.

Конкретные размеры и сроки оплаты за образовательные и иные услуги определяются директором Организации.

7.15 Организация вправе осуществлять приносящую доход от образовательной деятельности, соответствующую целям, для достижения которых она создана, в т.ч. на отдельном балансе и расчетном счете. Такой деятельностью является приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации

7.17 Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.17.1 филиал и представительство организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.17.2 руководители филиала и представительства назначаются директором организации и действуют на основании доверенности, выданной организацией. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени организации.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет организация.

## **8. Компетенция и ответственность организации**

8.1 Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой и хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом.

8.2 К компетенции Организации относятся:

8.2.1 материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств;

8.2.2 привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств, в том числе, использование банковского кредита;

8.2.3 предоставление в установленном порядке государственной отчетности;

8.2.4 подбор, прием на работу и расстановка кадров организации, ответственность за уровень их квалификации;





- 8.2.5 организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 8.2.6 разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- 8.2.7 разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- 8.2.8 установление структуры управления деятельностью Организации, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- 8.2.9 установление системы и форм оплаты труда (заработной платы) работников Организации в пределах собственных финансовых средств Организации;
- 8.2.10 установление надбавок и доплат к должностным окладам работников Организации, порядка и размера их премирования;
- 8.2.11 разработка и принятие правил внутреннего распорядка Организации, иных локальных актов;
- 8.2.12 формирование контингента учащихся;
- 8.2.13 самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом и лицензией;
- 8.2.14. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим уставом и требованиями действующего законодательства об образовании Российской Федерации и Республики Башкортостан.
- 8.3 Организация несет в установленном действующим законодательстве ответственность за невыполнение обязанностей, определяемых настоящим уставом, в т.ч. за:
- 8.3.1 невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 8.3.2 реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- 8.3.3 ущерб, причиненный здоровью обучающихся и работников организации во время образовательного процесса и исполнения последними своих трудовых обязанностей по вине администрации Организации;
- 8.3.4 нарушение прав и свобод обучающихся и работников Организации;
- 8.3.5 иные нарушения действующего законодательства.
- 8.4 Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся в Организации несут Учредитель и должностные лица Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.
- 8.5 Организация отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами и принадлежащей ей собственностью. При недостаточности Организации указанных средств, Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
24 03 2018 г. № 1588-П



## 9. Труд и его оплата в организации

- 9.1 Трудовые отношения в Организации оформляются путем заключения трудовых договоров между директором Организации и каждым работником Организации. В трудовом договоре определяются права, обязанности и ответственность работника, условия оплаты его труда, размеры и условия социального и медицинского страхования, а также условия освобождения его от занимаемой должности и увольнения с учетом гарантий предусмотренных действующим законодательством.
- 9.2 Заработная плата работнику Организации выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и соответствующей должностной инструкцией (характеристикой работ), штатным расписанием. Выполнение работником Организации других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
- 9.3 На преподавательскую работу могут быть приглашены лица, имеющие высшее или средне-профессиональное образование, соответствующую педагогическую квалификацию и прошедшие аттестацию, в том числе внутреннюю аттестацию Организации. Преподаватели обязаны повышать квалификацию один раз в три года и проходить внутреннюю аттестацию и подтверждать квалификацию не чаще одного раза год.
- 9.4 Организация в пределах своей компетенции и имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего и компенсационного характера.
- 9.4.1 изыскание средств на эти цели путем превышения максимально допустимых учебных нагрузок на педагогического работника Организации запрещается.
- 9.5 Трудовые доходы каждого работника определяется на основании Положения об оплате труда Организации, согласованного с Учредителем, с учетом личного вклада работника и конечных результатов труда, и максимальным размером не ограничивается.
- 9.6 Организация создает и обеспечивает работникам Организации безопасные условия труда в соответствии с нормативно-правовыми актами по охране труда.
- 9.7 Трудовые споры разрешаются в порядке, установленном настоящим уставом действующим законодательством.
- 9.8 Трудовой коллектив обсуждает и принимает программы и планы мероприятий по улучшению условий и охране труда и контролирует их выполнение.
- 9.9 Для выполнения поставленных в уставе задач, Организация заключает трудовые соглашения или договора возмездного оказания услуг с педагогическими работниками других образовательных учреждений, с инженерно-техническими работниками предприятий, организаций, учреждений и гражданами.



9.10 Организация заключает трудовые соглашения или договора возмездного оказания услуг с государственными служащими на осуществление ими на возмездной основе педагогической деятельности (преподавание, консультации по вопросам профессионального образования; участие в работе аттестационных, квалификационных и других экзаменационных комиссиях).

## **10. Права и обязанности участников образовательного процесса**

10.1 Права и обязанности, обучающихся в Организации определяются настоящим уставом и иными локальными актами в соответствии с действующим законодательством;

10.1.1 обучающиеся в Организации имеют право на получение образования в соответствии с образовательными стандартами, обучение в пределах этих программ по индивидуальным учебным планам, и на ускоренный курс обучения в соответствии с локальными актами, действующими в Организации, бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек, получение по договору с Организацией дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предоставляемых Организацией, уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение своих мнений и убеждений;

10.2 Работники Организации имеют право на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

10.2.2 расследование нарушений педагогическим работником норм профессиональной этики может быть проведено администрацией Организации только по жалобе или заявлению, поданным в письменной форме. Копия жалобы или заявления должна быть передана данному педагогическому работнику. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником трудовой дисциплины осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством о труде;

10.2.3 оглашение результатов расследования нарушений педагогическим работником Организации трудовой дисциплины и (или) норм профессиональной этики в иной форме, чем это предусмотрено действующим законодательством, допускается только с согласия данного педагогическою работника или если это необходимо для защиты интересов обучающихся.

10.2.4 при исполнении профессиональных обязанностей педагогические работники имеют право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся. Реализация указанного права должна обеспечивать соблюдение требований образовательных программ, достижений целей образовательной политики, проводимой Организации.

10.2.5 продолжительность рабочего времени педагогических работников Организации по их желанию может превышать 36 часов в неделю. Особенности режима рабочего времени и порядка учёта рабочего времени педагогических работников Организации определяются в порядке, устанавливаемом действующим законодательством о труде, и указываются в локальных актах, принимаемых в соответствии с уставом Организации;

10.2.6 педагогические работники Организации в порядке, установленном действующим





законодательством, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет достижения им пенсионного возраста и другие льготы, предусмотренные действующим законодательством;

10.2.7 преподаватели и сотрудники Организации обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, развивать у обучающихся самостоятельность и инициативу в соответствии с образовательной концепцией Организации, соблюдать настоящий устав.

10.3 Обязанности учебно-вспомогательного и другого персонала Организации определяются правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями руководящих органов Организации.

10.4 Разногласия между Организацией и трудовым коллективом решаются в соответствии с действующим законодательством.

## 11. Конфликт интересов

11.1 Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий (либо сохранении бездействия), в том числе, сделок с другими юридическими лицами или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Организации, а также лицо, входящее в состав органов управления Организации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях, или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями услуг, оказываемых Организацией, производителями или поставщиками продукции (работ, услуг), аналогичной производимым или поставляемым Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

11.2 Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Организации;

11.2.1 под термином «возможности Организации» в целях настоящего раздела понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Организации, имеющая для нее ценность.

11.3 В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности собранию до момента принятия



решения о заключении сделки, а сделка должна быть одобрена решением собрания.

11.4 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего раздела устава, может быть признана судом недействительной.

11.5 Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организацией, если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

## **12. Военская обязанность и социальная ответственность организации**

12.1 Организация обязуется выполнять работы по учету и бронированию своих работников, пребывающих в запасе, и призывников в установленном порядке, оповещать их по требованию военкоматов и способствовать явке на пункты сбора. Организация обеспечивает проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в порядке, установленном действующим законодательством.

12.2 Социальное развитие, улучшение условий труда, обязательное социальное и медицинское страхование и социальное обеспечение работников Организации и членов их семей регулируются действующим законодательством.

## **13. Аудит организации**

13.1 Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Организации, а также для проверки состояния текущих дел Организации, руководитель вправе по решению Учредителя привлекать профессионального аудитора связанного имущественными интересами с Организацией, директором Организации, Учредителем Организации.

## **14. Учет, ответственность и контроль деятельности организации**

14.1 Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2 Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителем и иным лицам в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ, учредительными документами Организации.

14.3 Контроль соблюдения Организацией предусмотренных лицензионных требований осуществляет орган, выдавший лицензию. В случае нарушения этих условий лицензия подлежит изъятию.

14.4 Контроль деятельности Организации в части обеспечения сохранности и эффективного использования переданного Учредителем Организации имущества осуществляется Учредителем.

## **15. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Организации**

15.1 Изменения и дополнения в устав организации принимаются на основе



соответствующего решения Учредителя Организации.

15.2 Государственная регистрация изменений и дополнений в устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.3 Изменения и дополнения в устав Организации вступают в силу с момента государственной регистрации.

## 16. Порядок реорганизаций и ликвидации организации

16.1 Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

16.2 Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

16.3 Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя Организации. При преобразовании Организации в вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом.

16.4 Организация может быть ликвидирована:

- добровольно, по решению Учредителя Организации.
- по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

16.5 После принятия решения о ликвидации Учредителем организации, назначается ликвидационная комиссия и определяют порядок и сроки ликвидации Организации.

16.6 Ликвидационная комиссия помещает в органах печати данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроках заявления требований ее кредиторами, а так же уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

16.7 После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Организации.

16.8 При ликвидации Организации оставшейся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим законом, направляется на цели, в интересах которых организация была создана и (или) на благотворительные цели, если иное не установлено



федеральными законами.

В случае, если использование имущества ликвидируемой организации в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16.9 Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### 17. Заключительные положения

17.1. Если одно из положений настоящего устава становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений.

17.2 Устав составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
24 09 2019 г. № 1558-1/



Протинуровано и пронумеровано

20 (двадцать) листов

Директор АНО ДПО

«Учебный центр подготовки персонала»  
Васильева И.Е.



Запись о государственной регистрации некоммерческой организации при ее создании внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

" 23 " 03 2018 г.  
ОГРН 1170280073645

Ведомственный учетный номер 2374050616

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

" 01 " 10 2018 г.  
Исполнитель  
Упробленца  
(должность)



И.О. Андреев  
(Ф.И.О.)